

ಕಲಿಕಾ ಚೇತರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ

- ಪ್ರಸಕ್ತ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವರ್ಷದ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಭಿನ್ನವಾಗಿ ನೋಡಲಾಗಿದೆ
- ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಲ್ಲಿ ಯಥಾವತ್ತಾಗಿ ಹಿಂದಿನಂತೆಯೇ ಸಾಧನ ಮತ್ತು ತಂತ್ರಗಳ ಬಳಕೆಯನ್ನು ಉಳಿಸಿಕೊಂಡಿದೆ.
 - ನೈದಾನಿಕ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ
 - ರೂಪಣಾತ್ಮಕ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ - 04
 - ಸಂಕಲನಾತ್ಮಕ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ - 02
- ಕಲಿಕಾ ಫಲಗಳ ಆಧಾರಿತ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ
- ನೈದಾನಿಕ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ
 - ನೈದಾನಿಕ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನವು, ಪ್ರತಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯ ಪ್ರಸ್ತುತ ಕಲಿಕಾ ಮಟ್ಟವನ್ನು ಗುರುತಿಸುವ ಮೂಲ ಉದ್ದೇಶವನ್ನು ಹೊಂದಿದೆ
 - ನೈದಾನಿಕ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನವು ಮೇ ತಿಂಗಳ ಕೊನೆಯಲ್ಲಿ ಮಾಡುವುದು
 - ನೈದಾನಿಕ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನದ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ- ಮಕ್ಕಳು ಬೇರೆ ಬೇರೆ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿಕೊಂಡಿರುವುದನ್ನು ಅವಲೋಕಿಸಿ, ಅವರ ಕಲಿಕಾ ಮಟ್ಟವನ್ನು ದಾಖಲಿಸುವುದು.
 - ನೈದಾನಿಕ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನವು ಬುನಾದಿ ಸಾಕ್ಷರತೆ ಮತ್ತು ಸಂಖ್ಯಾಜ್ಞಾನವನ್ನು ಎಲ್ಲಾ ತರಗತಿಗಳಲ್ಲಿ ಪರಿಗಣಿಸಿರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಬಹುದು
 - ತರಗತಿ 4ರಿಂದ 9ರಲ್ಲಿ ಹಿಂದಿನ ಎರಡು ತರಗತಿಗಳ ಅತ್ಯಗತ್ಯ ಕಲಿಕಾ ಫಲಗಳು ಆಧರಿಸಿರುತ್ತವೆ.

ದಿನಾಂಕ 25-04-2022ರ ಸುತ್ತೋಲೆಯಲ್ಲಿ ಹೊರಡಿಸಿದ ಹಾಗೆ: 4ರಿಂದ 9ನೇ ತರಗತಿಗೆ

ವಿವರ	ಅಂಕಗಳು	ಚಟುವಟಿಕೆ ನಿರ್ವಹಿಸಬೇಕಾದ ಅವಧಿ
<p>ರೂಪಣಾತ್ಮಕ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ-1: ಕಲಿಕಾ ಹಾಳೆಗಳು ಮೌಲ್ಯಮಾಪನದ ಆಕರಗಳಾಗಿ ಬಳಸುವಂತೆ ತಯಾರಿಸಿದೆ. ಹಾಗೆಯೇ ಕೃತಿಸಂಪುಟಕ್ಕೆ ಅವುಗಳನ್ನು ನೇರವಾಗಿ ಸಂಗ್ರಹಿಸುವಂತೆಯೂ ತಯಾರಿಸಿದೆ. ಅವುಗಳನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸಿ, ಅವಲೋಕಿಸಿ 15 ಅಂಕಗಳಿಗೆ ದತ್ತಾಂಶಗಳನ್ನು ಕೋಡಿಂಗ್‌ಗೊಳಿಸಿರಿ. ಮಕ್ಕಳ ಪ್ರಗತಿಗೆ ಆಧಾರಾಂಶಗಳು ಕಲಿಕಾ ಹಾಳೆಗಳ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳು ಆಗಿರುತ್ತವೆ. 9ನೇ ತರಗತಿಗೆ ಅಗತ್ಯವೆನಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ಪುಟ ಲಿಖಿತ ಪರೀಕ್ಷೆಯನ್ನೂ, ರೂಪಣಾತ್ಮಕ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನದ ಭಾಗವಾಗಿ ಮಾಡಬಹುದು.</p>	15	18-07-2022 ರಿಂದ 20-07-2022
<p>ರೂಪಣಾತ್ಮಕ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ-2: ಕಲಿಕಾ ಹಾಳೆಗಳು ಮೌಲ್ಯಮಾಪನದ ಆಕರಗಳಾಗಿ ಬಳಸುವಂತೆ ತಯಾರಿಸಿದೆ. ಹಾಗೆಯೇ ಕೃತಿಸಂಪುಟಕ್ಕೆ ಅವುಗಳನ್ನು ನೇರವಾಗಿ ಸಂಗ್ರಹಿಸುವಂತೆಯೂ ತಯಾರಿಸಿದೆ. ಅವುಗಳನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸಿ, ಅವಲೋಕಿಸಿ 15 ಅಂಕಗಳಿಗೆ ದತ್ತಾಂಶಗಳನ್ನು ಕೋಡಿಂಗ್‌ಗೊಳಿಸಿರಿ. ಅಗತ್ಯವೆನಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ಪುಟ ಲಿಖಿತ ಪರೀಕ್ಷೆಯನ್ನೂ, ರೂಪಣಾತ್ಮಕ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನದ ಭಾಗವಾಗಿ ಮಾಡಬಹುದು.</p>	15	22-09-2022 ರಿಂದ 24-09-2022
<p>ರೂಪಣಾತ್ಮಕ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ-3: ರೂಪಣಾತ್ಮಕ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ-1ರಲ್ಲಿ ಹೇಳಿದಂತೆ ಕ್ರಮವಹಿಸಿರಿ.</p>	15	26-12-2022 ರಿಂದ 28-12-2022
<p>ರೂಪಣಾತ್ಮಕ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ-4: ರೂಪಣಾತ್ಮಕ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ-2ರಲ್ಲಿ ಹೇಳಿದಂತೆ ಕ್ರಮವಹಿಸಿರಿ.</p>	15	04-02-2023 ರಿಂದ 06-02-2023

ದಿನಾಂಕ 25-04-2022ರ ಸುತ್ತೋಲೆಯಲ್ಲಿ ಹೊರಡಿಸಿದ ಹಾಗೆ: 4ರಿಂದ 9ನೇ ತರಗತಿಗೆ

ವಿವರ	ಅಂಕಗಳು	ಅವಧಿ
<p>ಸಂಕಲನಾತ್ಮಕ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ- I:</p> <p>ಈ ವರ್ಷ ಕಲಿಕಾ ಹಾಳೆಗಳಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಒಟ್ಟು ಕಲಿವಿನ ಫಲದ ಸಂಖ್ಯೆಗಳ ಶೇ 40 ರಷ್ಟು ಕಲಿಕಾ ಫಲಗಳಿಗೆ ಲಿಖಿತ ಪರೀಕೆಯನ್ನು ನಡೆಸುವುದು. ಲಿಖಿತ ಪರೀಕೆಯ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳು ಸಾಮರ್ಥ್ಯ/ಕಲಿಕಾಫಲಗಳ ಗಳಿಕೆ ಪರೀಕಿಸುವಂತಿರಬೇಕು ಹೊರತು ವಿಷಯ/ಘಟಕ ಅಂಶವನ್ನಲ್ಲ.</p> <p>1ರಿಂದ 5ನೇ ತರಗತಿಗಳಿಗೆ: 20 ಲಿಖಿತ + 20 ಮೌಖಿಕ = 40 ಅಂಕಗಳಿಗೆ ಪರೀಕೆ ನಡೆಸಿ. ಇಂಗ್ಲೀಷ್ ಭಾಷೆಗೆ 10 ಲಿಖಿತ + 30 ಮೌಖಿಕ = 40 ಅಂಕಗಳಿಗೆ ಪರೀಕೆ ನಡೆಸುವುದು.</p> <p>6ರಿಂದ 8ನೇ ತರಗತಿಗಳಿಗೆ: 30 ಲಿಖಿತ + 10 ಮೌಖಿಕ = 40 ಅಂಕಗಳಿಗೆ ಪರೀಕೆ ನಡೆಸುವುದು.</p> <p>9ನೇ ತರಗತಿಗೆ 10ನೇ ತರಗತಿಯ ಮಾದರಿಯಲ್ಲಿ ವೇಟೀಜ್ ನೀಡಿ ಪರೀಕೆ ನಡೆಸುವುದು.</p> <p>ಮೊದಲನೆಯ ಸಂಕಲನಾತ್ಮಕ ಪರೀಕೆಯಲ್ಲಿ ಎರಡು ಹಂತದ ಪ್ರಶ್ನೆ ಪತ್ರಿಕೆ ತಯಾರಿಸಿಕೊಳ್ಳಬಹುದಾಗಿದೆ.</p> <ul style="list-style-type: none"> ಮೊದಲ ಹಂತದಲ್ಲಿ ಚುರುಕಾಗಿ ಕಲಿಕಾ ಫಲಗಳನ್ನು ಗಳಿಸಿದ ಮಕ್ಕಳಿಗೆ ಅನುಯಿಸುವ ಪ್ರಶ್ನೆ ಪತ್ರಿಕೆ. ನಂತರದ ಹಂತದಲ್ಲಿ ಕಲಿಕಾ ಫಲಗಳನ್ನು ಗಳಿಸಲು ಸಮಸ್ಯೆಯಾದ ತೀರ ಹಿಂದುಳಿದ ಮಕ್ಕಳಿಗೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಪ್ರಶ್ನೆ ಪತ್ರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಮೌಲ್ಯಾಂಕನ ಮಾಡಿ ಅವರ ಮಾನಸಿಕ ಸುರಕ್ಷತೆಯನ್ನು ಕಾಪಾಡುವುದು. 	40	17-10-2022 ರಿಂದ 25-10-2022

ಸಂಕಲನಾತ್ಮಕ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ:

ದಿನಾಂಕ 25-04-2022ರ ಸುತ್ತೋಲೆಯಲ್ಲಿ ಹೊರಡಿಸಿದ ಹಾಗೆ: 4ರಿಂದ 9ನೇ ತರಗತಿಗೆ

ವಿವರ	ಅಂಕಗಳು	ಅವಧಿ
<p>ಸಂಕಲನಾತ್ಮಕ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ- 2:</p> <p>ಈ ವರ್ಷ ಕಲಿಕಾ ಹಾಳೆಗಳಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಒಟ್ಟು ಕಲಿವಿನ ಫಲದ ಸಂಖ್ಯೆಗಳ ಶೇ 60 ರಷ್ಟು ಕಲಿಕಾ ಫಲಗಳಿಗೆ ಲಿಖಿತ ಪರೀಕೆಯನ್ನು ನಡೆಸುವುದು. (ಮೊದಲ ಸ.ಮೌ ಅಡಿ ಶೇ 40 ರ ಪರೀಕೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ) ಲಿಖಿತ ಪರೀಕೆಯ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳು ಸಾಮರ್ಥ್ಯ/ಕಲಿಕಾಫಲಗಳ ಗಳಿಕೆ ಪರೀಕಿಸುವಂತಿರಬೇಕು ಹೊರತು ವಿಷಯ/ಘಟಕ ಅಂಶವನಲ್ಲ.</p> <p>1ರಿಂದ 5ನೇ ತರಗತಿಗಳಿಗೆ: 20 ಲಿಖಿತ + 20 ಮೌಖಿಕ = 40 ಅಂಕಗಳಿಗೆ ಪರೀಕೆ ನಡೆಸಿ, ಇಂಗ್ಲೀಷ್ ಭಾಷೆಗೆ 10 ಲಿಖಿತ + 30 ಮೌಖಿಕ = 40 ಅಂಕಗಳಿಗೆ ಪರೀಕೆ ನಡೆಸುವುದು.</p> <p>6ರಿಂದ 8ನೇ ತರಗತಿಗಳಿಗೆ: 30 ಲಿಖಿತ + 10 ಮೌಖಿಕ = 40 ಅಂಕಗಳಿಗೆ ಪರೀಕೆ ನಡೆಸುವುದು.</p> <p>9ನೇ ತರಗತಿಗೆ 10ನೇ ತರಗತಿಯ ಮಾದರಿಯಲ್ಲಿ ವೇಟೀಜ್ ನೀಡಿ ಪರೀಕೆ ನಡೆಸುವುದು.</p>	40	01-04-2023 ರಿಂದ 05-04-2023

ವರ್ಷದ ಕೊನೆಯಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು ಫಲಿತಾಂಶ ಪ್ರಕಟಣೆ:

ವಿವರ	ಅಂಕಗಳು	ಚಟುವಟಿಕೆ ನಿರ್ವಹಿಸಬೇಕಾದ ಅವಧಿ
ಫಲಿತಾಂಶ ಪ್ರಕಟಣೆ	ಒಟ್ಟು 100 ಅಂಕಗಳಿಗೆ	1-8ನೇ ತರಗತಿಗಳಿಗೆ ಸಮುದಾಯದತ್ತ ಶಾಲೆ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ದಿನದಂದು ಫಲಿತಾಂಶ ಪ್ರಕಟಿಸುವುದು.

ನಲಿ-ಕಲಿಯಲ್ಲಿ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ

- ವಿದ್ಯಾಪ್ರವೇಶದಲ್ಲಿ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ – ಎರಡು ವಿಧವಾದ
- ಪ್ರತಿ ಹದಿನೈದು ದಿನಗಳಿಗೊಮ್ಮೆ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ, ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳಿಗೊಮ್ಮೆ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ – ಮೂರು ತಿಂಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಕಲಿಕಾ ಚೇತರಿಕೆ ಉಪಕರಣದಲ್ಲಿನ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ವಿಧಾನಗಳು:

ಕಲಿಕಾ ಚೇತರಿಕೆ ಉಪಕರಣ ಅನುಷ್ಠಾನ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ನಡೆಸುವ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನವನ್ನು ಈ ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿ ನಡೆಸುತ್ತಿದ್ದಂತೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ತಿಂಗಳ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಗುರಿ ಮತ್ತು ಮಕ್ಕಳ ಸಾಧನೆಯನ್ನು ಆಧರಿಸಿ ಶೇಕಡಾವನ್ನು ಕಂಡುಹಿಡಿದು ನಂತರ ಶ್ರೇಣಿಗೆ ಪರಿವರ್ತಿಸಿ ದಾಖಲೆಗಳಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸುವುದು.

ನಲಿ-ಕಲಿ ತರಗತಿಗಳಲ್ಲಿ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸಬೇಕಾದ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನದ ವೇಳಾಪಟ್ಟಿ

ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ವಿಧಗಳು	ಅನುಷ್ಠಾನದ ವೇಳಾಪಟ್ಟಿ
ರೂಪಣಾತ್ಮಕ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ-ಈಂ-01	ಅಕ್ಟೋಬರ್-22
ರೂಪಣಾತ್ಮಕ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ-ಈಂ-02	ನವೆಂಬರ್-22
ಸಂಕಲನಾತ್ಮಕ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ-ಖಂ-01	ಡಿಸೆಂಬರ್-22
ರೂಪಣಾತ್ಮಕ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ-ಈಂ-03	ಜನವರಿ-23
ರೂಪಣಾತ್ಮಕ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ-ಈಂ-04	ಫೆಬ್ರವರಿ-23
ಸಂಕಲನಾತ್ಮಕ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ-ಖಂ-02	ಮಾರ್ಚ್-23

ಸೂಚನೆ: 2022-23ನೇ ಸಾಲಿನ ಕಲಿಕಾ ಚೇತರಿಕೆ ಉಪಕರಣದ ಅನುಷ್ಠಾನಕ್ಕಾಗಿ ಮಾರ್ಪಡಿಸಿದ ಕಲಿಕಾ ಏಣಿಯನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿದೆ. ಅದರಂತೆಯೇ, ಮಕ್ಕಳ ಪ್ರಗತಿ ನೋಟವನ್ನು ಸಹ ಶಿಕ್ಷಕರು ಮಾರ್ಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು. ಮಕ್ಕಳ ಪ್ರಗತಿ ನೋಟದಲ್ಲಿ ಈ ಹಿಂದಿನಂತೆ ಪ್ರಗತಿಯನ್ನು ದಾಖಲಿಸುವುದು ಕಡ್ಡಾಯ. ಶಿಕ್ಷಕರು ಪ್ರತಿ ದಿನ ನಿರ್ವಹಿಸುವ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ದಾಖಲೆಗಾಗಿ ದಿನಚರಿ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಯಥಾವತ್ತು ಮುಂದುವರಿಸುವುದು.

ಕಲಿಕಾ ಚೇತರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಗಮನಿಸಬೇಕಾದ ಅಂಶಗಳು

- ಕಲಿಕಾ ಹಾಳೆಗಳು ಸ್ವ-ಕಲಿಕಾ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳು ಎಂದು ಭಾವಿಸಬಾರದು. ಈ ಕಲಿಕಾ ಹಾಳೆಗಳನ್ನು ಶಿಕ್ಷಕರು ಉಪಯೋಗಿಸಿ ಮಕ್ಕಳಲ್ಲಿ ಕಲಿಕಾ ಫಲಗಳನ್ನು ಈಡೇರಿಸಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ.
- ಕಲಿಕಾ ಚೇತರಿಕಾ ವರ್ಷವು ಸಿಲಬಸ್ ಮುಗಿಸುವುದಲ್ಲ, ಬದಲಾಗಿ ಮರುಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಮಾಡಿರುವ ಕಲಿಕಾ ಫಲಗಳನ್ನು ಎಲ್ಲಾ ಮಕ್ಕಳಲ್ಲಿ ಈಡೇರಿಸುವ ಆಶಯವನ್ನು ಹೊಂದಿದೆ.
- ಈ ಕಲಿಕಾ ಹಾಳೆಗಳು ಪಾಠ ಮಾಡಿ ಮುಗಿಸಿ ಉಪಯೋಗಿಸುವ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಸಾಧನವಲ್ಲ, ಬದಲಾಗಿ ಪ್ರತಿ ಕಲಿಕಾಫಲಗಳನ್ನು ಈಡೇರಿಸಲು ಉಪಯೋಗಿಸುವ ಬೋಧನಾ ಕಲಿಕಾ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ.
- ಒಂದು ಕಲಿಕಾ ಹಾಳೆ ಒಂದು ಅವಧಿಗೆ/ದಿನಕ್ಕೆ ಎಂದು ಪಟ್ಟಿಬೀಳದೇ ಮಕ್ಕಳ ಕಲಿಕೆಗೆ ತಕ್ಕಂತೆ ಉಪಯೋಗಿಸುತ್ತಾ ಹೋಗಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ.

ಕಲಿಕಾ ಚೇತರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಗಮನಿಸಬೇಕಾದ ಅಂಶಗಳು

- ಕಲಿಕಾ ಹಾಳೆಗಳನ್ನು ಮನೆಗೆಲಸಕ್ಕೆ ಸೀಮಿತವಾಗಿಸಲು ಪ್ರಯತ್ನಿಸಬೇಡಿ.
- ಕಲಿಕಾ ಹಾಳೆಗಳಲ್ಲಿರುವ ಬಿಟ್ಟ ಸ್ಥಳ ತುಂಬಿದರೆ ಮಕ್ಕಳು ಕಲಿತುಬಿಡುತ್ತಾರೆ ಎನ್ನುವುದರಲ್ಲಿ ಅರ್ಥವಿಲ್ಲ. ಪ್ರತಿ ಚಟುವಟಿಕೆಯ ಹಿಂದೆ-ಮುಂದೆ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ಜೋಡಿಸುವುದು ಶಿಕ್ಷಕರ ಕರ್ತವ್ಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಅದರ ಜೊತೆಗೆ ಅಲ್ಲಿ ನೀಡಿರುವ ಸೂಕ್ತ ಕಲಿಕೋಪಕರಣಗಳನ್ನು ತರಗತಿಯಲ್ಲಿ ಉಪಯೋಗಿಸಿ ಮಕ್ಕಳನ್ನು ಕಲಿಕೆಯಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿಸಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ.
- ಈ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ಮುಂದಿಟ್ಟುಕೊಂಡು ಮಕ್ಕಳು ಉತ್ತರ ಮಾಡಲು ಅವಕಾಶ ಕೊಟ್ಟು ಚರ್ಚಿಸಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ. ಒಂದು ಮಗುವಿನ ಉತ್ತರವನ್ನು ನೋಡಿ ಎಲ್ಲರೂ ಉತ್ತರವನ್ನು ಬರೆದುಕೊಳ್ಳುವುದರಿಂದ ಆಶಯವನ್ನು ಈಡೇರಿಸಿದಂತಾಗುವುದಿಲ್ಲ.

ಕಲಿಕಾ ಚೇತರಿಕೆ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಅನುಷ್ಠಾನದ ಕುರಿತು ನಿಮ್ಮ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳು

ಕಲಿಕಾ ಚೇತರಿಕೆ ಕುರಿತು ಶಿಕ್ಷಕರ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳು

- ಕಲಿಕಾ ಹಾಳೆಗಳ ನಂತರ ಪಠ್ಯಪುಸ್ತಕ ಬೋಧಿಸಬೇಕೆ?
- ಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ ಎಲ್ಲಿದೆ?
- ಪಾಠ ಬೋಧನೆಯ ನಂತರ ಕಲಿಕೆ ಹಾಳೆಗಳನ್ನು ನೀಡಬೇಕೇ?
- ಕೆಲವು ಕಲಿಕೆ ಹಾಳೆಗಳನ್ನು ಮನೆಗೆಲಸಕ್ಕಾಗಿ ಬಳಸಬಹುದೇ?
- ಕಲಿಕೆ ಹಾಳೆಗಳೇ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಪ್ರಶ್ನೆ ಪತ್ರಿಕೆಯೇ?
- ಎಲ್ಲಾ ಮಕ್ಕಳಿಗೂ ಪಠ್ಯಪುಸ್ತಕ ಮತ್ತು ಕಲಿಕಾ ಹಾಳೆಗಳು ಸಿಗುವುದೇ?
- ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಹೇಗೆ ನಿರ್ವಹಿಸಬೇಕು?

ಕಲಿಕಾ ಚೀತರಿಕೆ ಕುರಿತು ಶಿಕ್ಷಕರ ಪ್ರಶ್ನೆಗಲು

- ಸೇತುಬಂಧ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಮಾಡಬೇಕೇ?
- ಸೂರ್ವ ಪರೀಕ್ಷೆ ಮತ್ತು ಸಾಧನಾ ಪರೀಕ್ಷೆ ಮಾಡಬೇಕೇ?
- ಕಲಿಕಾ ಚೀತರಿಕೆ ಂಷ್ಟು ಸಮಯ ಮಾಡಬೇಕು?
- ಮುಂದಿನ ವರ್ಷ ಕಲಿಕೆ ಚೀತರಿಕೆ ಹೇಗಿರುತ್ತದೆ?
- ಮಕ್ಕಳು ನಾಲ್ಕನೇ ಹಂತಕ್ಕೆ ತಲುಪಲು ಹೆಚ್ಚು ಸಮಯ ತೆಗೆದುಕೊಂಡರೆ ಂನು ಮಾಡುವುದು?
- ಪ್ರತಿ ಕಲಿಕಾ ಫಲಕ್ಕೆ ಕೊಟ್ಟಿರುವ ಸಮಯ ಬದಲಾಯಿಸಬಹುದೇ?
- ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಕಲಿಕಾ ಫಲಗಲಿಗಿಂತಲೂ ಹೆಚ್ಚು ಕಲಿಸಬಹುದೇ?

ಕಲಿಕಾ ಚೀತರಿಕೆ ಕುರಿತು ಶಿಕ್ಷಕರ ಪ್ರಶ್ನೆಗಲು

- ಎಲ್ಲಾ ಮಕ್ಕಳು ನಾಲ್ಕನೇ ಹಂತದವರಿಗೆ ಕಲಿಯದೇ ಇದ್ದರೆ ಏನು ಮಾಡಬೇಕು?
- **STS** ನಲ್ಲಿ ದಾಖಲಿಸುವುದು ಹೇಗೆ?
- ನಾನು 3 ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಬೋಧಿಸುತ್ತೇನೆ, ಎಲ್ಲಾ ತರಬೇತಿಗಳಿಗೆ ಹಾಜರಾಗಬೇಕೆ?
- ಅಧಿಕಾರಿಗಲು ಫಾಲಾ ಭೇಟಿಯಲ್ಲಿ ಏನು ಕೇಳುವರು? ಎಲ್ಲಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಇದೇ ಮಾಹಿತಿ ಹೋಗಿದೆಯೇ?
- ಪುಸ್ತಕ ಬಳಕೆ ಇಲ್ಲದೆ ಇದ್ದರೆ, ಪೋಷಕರ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಹೇಗೆ ಉತ್ತರಿಸುವುದು?
- ಮಕ್ಕಳ ಕೃತಿ ಸಂಪುಟವನ್ನು ವಿಷಯಾವಾರು ನಿರ್ವಹಿಸಬೇಕೇ?
- ಪಾಠಯೋಜನೆ ಅಥವಾ ಪಾಠಟಿಪಣಿ ತಯಾರಿಸಬೇಕೇ? ನಮೂನೆ ಲಭ್ಯವಿದೆಯೇ?

ಧನ್ಯವಾದಗಳು